

Hilfsmittel - Checkliste Verwaltung der Aktivitäten

Leitsätze	Inhalt der Aktivität	Kontrolle	Hilfsmittel	Check	
<p>☐ Die partizipative Dimension ist sichergestellt (Bedürfnisse, Verwaltung, Organisation, Betreuung)</p> <p>☐ Der Veranstaltungskalender ist nicht diskriminierend, insbesondere aufgrund des Geschlechts</p> <p>☐ Es handelt sich um ethnische und pädagogische Aktivitäten</p> <p>☐ Die Sicherheit ist gewährleistet</p>	Inhalt der Aktivität	Der Inhalt der Aktivität ist eindeutig, geeignet, integrativ und gesundheitsfördernd		☐ ☐	
		Die Teilnahmebedingungen sind nicht diskriminierend	4.5 - Hilfsmittel Anmeldeformular und Teilnahmebedingungen	☐ ☐	
	Aufgaben	Kontrolle		Check	
	Betreuung	Die Liste der Teilnehmer wurde dem Verantwortlichen der Aktivität übergeben		5.3 - Hilfsmittel Präsenz und Evaluation	☐ ☐
		Die Kontaktdaten des Verantwortlichen der Aktivität sind bekannt		5.2 Hilfsmittel - Ausbildungen 4.4 Hilfsmittel - Leitbild und Reglement	☐ ☐
		Der Verantwortliche der Aktivität ist vor und während der Aktivität erreichbar			☐ ☐
		Die Anzahl von Leiter ist ausreichend			☐ ☐
		Das Ausbildungsniveau der Leiter ist geeignet			☐ ☐
	Aufgaben	Kontrolle		Check	
	Infrastrukturen, Logistik, Finanzen	Die Infrastruktur wurde reserviert			☐ ☐
		Der Zugang zur Infrastruktur ist organisiert (Schlüsselübergabe)			☐ ☐
		Der Ort der Aktivität und seine Einrichtung sind wohlbekannt (Notausgänge, getrennte Umkleieräume, Feuerlöscher, Defibrillator, usw.)			☐ ☐
		Die Apotheke ist auf dem neuesten Stand (keine Medikamente ohne Zustimmung oder Präsenz der Eltern geben)			☐ ☐
		Die für die Teilnehmer benötigte Ausrüstung wurde auf der Einaldung präzisiert			☐ ☐
		Die Transportbedingungen sind geregelt			☐ ☐
		Das Budget der Aktivität wird eingehalten		5.6 - Hilfsmittel Budget	☐ ☐
	Aufgaben	Kontrolle			
	Verfahren	Das Datum der Aktivität wurde den Teilnehmern und den Leitern einige Tagen zuvor bestätigt			☐ ☐
		Die Präsenzen werden kontrolliert		5.3 - Hilfsmittel Präsenz und Evaluation	☐ ☐
		Der Evaluierungsprozess der Aktivität ist klar		5.3 - Hilfsmittel Präsenz und Evaluation 5.5 - Hilfsmittel Zusammenfassung der Aktivität	☐ ☐
Eine Risikoanalyse in Bezug auf die Aktivität wurde durchgeführt			https://www.bfu.ch	☐ ☐	
Das Sicherheitsverfahren ist bekannt			https://www.bfu.ch	☐ ☐	
Das Mitteilungsverfahren im Falle einer Annullierung ist klar			5.4 - Hilfsmittel Vorgehen bei Ereignissen	☐ ☐	
Die Abläufe für eine schnelle Versorgung bei Unfällen oder Ereignissen sind klar			5.4 - Hilfsmittel Vorgehen bei Ereignissen	☐ ☐	