



Ort und Datum

Einladung zum Workshop «Ausserschulische Aktivitäten» in **Name der Gemeinde**

Sehr geehrte Damen und Herren

(Die Kommission / die Arbeitsgruppe / der Gemeinderat von XY) lädt Sie herzlich zu einem Workshop ein, welcher zum Ziel hat, Ideen auszutauschen und neue Wege zu verfolgen, die die ausserschulischen Jugendaktivitäten in unserer Gemeinde vorantreiben und fördern sollen.

Dieses Zusammentreffen richtet sich an alle Personen, Institutionen oder Vereine, die daran interessiert sind, ihre Ideen zu teilen und ihre Meinung zum Thema ausserschulische Aktivitäten kundtun möchten.

Wir freuen uns, Sie am

Datum Ort Zeit

begrüssen zu dürfen, um die Grundlagen eines Entwicklungsprojekts zu Gunsten der Jugendaktivitäten zu schaffen. Dieses gesellige Treffen wird mit einem Aperitif abgeschlossen.

Aus organisatorischen Gründen bitten wir Sie, Ihre Präsenz per Mail an folgende E-Mail-Adresse **E-Mail-Adresse** zu bestätigen.

In der Hoffnung, Sie zahlreich an diesem Treffen begrüßen zu dürfen, verbleiben wir

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift